

Informativa sulla privacy per il candidato

1. Il **titolare del trattamento** dei Suoi dati personali è PRA Group Italy S.r.l., con sede legale in Italia, Milano, 20127, Via Natale Battaglia n. 8 (di seguito denominato: "noi", "la Società").
2. **Punto di contatto** per le questioni relative alla protezione dei dati:
 - a) posta elettronica: hr-dataprotection@pragroup.eu
 - b) posta: PRA Group Italy S.r.l., con sede legale in Milano, 20127, Via Natale Battaglia n. 8
 - c) PEC: pragroupitalysrl@legalmail.it

3. Finalità del trattamento dei dati personali e base giuridica:

Candidatura: attività svolte nel corso della ricezione e della valutazione delle candidature, inclusa la revisione di candidature generali o di candidature specifiche che possono essere ricevute direttamente da Lei o tramite società di selezione di personale. Ciò può comportare l'elaborazione del CV, del nome, dell'indirizzo, dell'esperienza lavorativa, delle qualifiche accademiche e professionali, dell'età e della nazionalità. Articolo 6, paragrafo 1, lettera a) del GDPR: elaboriamo la Sua candidatura sulla base del Suo consenso;

Assessment: attività svolte nel corso del processo di selezione per garantire la Sua idoneità alle posizioni aperte presso la nostra azienda, che possono comportare l'elaborazione del Suo CV, colloqui con l'assessment center (comprensivi anche di "role play", di esercizi di gruppo o di una presentazione), colloqui (in presenza, via telefono o via video), valutazioni tecniche o altri test appropriati per il ruolo, selezione dei candidati; Articolo 6, paragrafo 1, lettera f) del GDPR sulla base del nostro legittimo interesse in qualità di Suo potenziale datore di lavoro;

Tutelare i nostri diritti: dopo la chiusura del processo di selezione, tratteremo i Suoi dati al fine di difenderci da contestazioni relative al processo di selezione. Articolo 6, paragrafo 1, lettera f) del GDPR sulla base del nostro legittimo interesse in qualità di Suo potenziale datore di lavoro;

Selezione futura: se Lei accetta la conservazione dei Suoi dati dopo la chiusura del processo di selezione a cui ha partecipato, potremmo conservare la Sua candidatura per future assunzioni che potremmo effettuare. Articolo 6, paragrafo 1, lettera a) del GDPR: elaboriamo la Sua candidatura sulla base del tuo consenso;

Se Lei è il **candidato prescelto** (Le abbiamo offerto di sottoscrivere un contratto di lavoro), tratteremo inoltre i Suoi dati per le finalità indicate di seguito.

Fase pre-contrattuale: tratteremo i Suoi dati personali prima di stipulare un contratto di lavoro al fine di predisporre il Suo contratto e quanto necessario per iniziare a svolgere le Sue mansioni lavorative; Articolo 6, paragrafo 1, lettere b) e f) del GDPR sulla base del trattamento precontrattuale, dell'obbligo legale e del nostro legittimo interesse, in qualità di futuro Suo datore di lavoro;

Screening pre-assunzione (SPI): attività di screening pre-assunzione svolte internamente o da un fornitore terzo ai fini della verifica dell'identità, del diritto al lavoro, del controllo dei titoli di studio, dei controlli sull'occupazione, della storia creditizia e del casellario giudiziale; Articolo 6, paragrafo 1, lettera f) del GDPR sulla base del nostro legittimo interesse in qualità di Suo potenziale datore di lavoro;

Verifica degli elenchi delle sanzioni (incluso l'OFAC). Verifichiamo se i Suoi dati sono presenti negli elenchi delle sanzioni, inclusi gli elenchi gestiti dall'*Office of Foreign Assets Control* (OFAC) del Dipartimento del Tesoro degli Stati Uniti. Se i Suoi dati compaiono negli elenchi delle sanzioni dell'OFAC, condivideremo queste informazioni con PRA Group, Inc., il che comporterà il trasferimento dei Suoi dati negli Stati Uniti (per ulteriori informazioni sui trasferimenti di dati, leggere la Sezione 5 relativa ai destinatari dei dati). Articolo 6, paragrafo 1, lettera f) del GDPR sulla base del nostro legittimo interesse ad attuare le politiche interne del gruppo;

4. Fonte dei dati:

Se non ci ha inviato direttamente la Sua candidatura, abbiamo ottenuto i Suoi dati dal Suo CV, dalla candidatura e da altri dati che Lei potrebbe aver trasmesso a società di selezione del personale o ai soggetti che ci hanno fornito La Sua referenza.

5. Destinatari dei dati e trasferimento dei dati:

- a) Per le finalità sopra indicate, possiamo divulgare i Suoi dati ai seguenti destinatari: (i) a una qualsiasi delle società appartenenti al gruppo PRA; (ii) a società di selezione del personale ed altri soggetti terzi; (iii) a soggetti che ci forniscono servizi, come fornitori di servizi IT o fornitori di sistemi HR;
- b) I Suoi dati personali possono essere **trasferiti a un destinatario in un paese terzo**¹, ad esempio in relazione all'utilizzo di un sub-fornitore IT straniero o in relazione alla fornitura di servizi infragruppo. Inoltre, se i Suoi dati compaiono negli elenchi delle sanzioni dell'OFAC, condivideremo queste informazioni con PRA Group, Inc., il che comporterà il trasferimento dei Suoi dati negli Stati Uniti;

¹ Un paese terzo è un paese situato al di fuori dello Spazio economico europeo ("SEE"). Il SEE comprende gli Stati membri dell'Unione europea, l'Islanda, il Liechtenstein e la Norvegia.

- c) **La base per il trasferimento** dei Suoi dati personali può essere una decisione della Commissione europea che stabilisce il livello di protezione appropriato o clausole standard di protezione dei dati. Lei ha il diritto di ottenere da noi copia delle clausole contrattuali standard e informazioni sulla finalità di trasferimento dei dati personali.

6. Conservazione dei dati:

I Suoi dati personali sono conservati per tutta la durata dell'attività di selezione e dopo il suo completamento:

- a) per i candidati non selezionati, i dati personali saranno conservati per un periodo necessario alla difesa dei nostri diritti ma per non più di 12 mesi;
- b) per i candidati non selezionati che ci hanno fornito un ulteriore consenso al trattamento dei loro dati per le future assunzioni, i dati saranno conservati per un periodo non superiore a 12 mesi;
- c) se il candidato viene selezionato, i documenti saranno trasferiti nel fascicolo del personale dipendente e si applicheranno i termini di legge applicabili.

7. I Suoi diritti:

Desideriamo inoltre informarLi che hai i seguenti **diritti**:

- a) diritto di accesso ai propri dati personali, ossia di ottenere informazioni sul trattamento dei propri dati e di ottenerne copia – articolo 15 del GDPR
- b) diritto di rettifica dei propri dati personali - articolo 16 del GDPR
- c) diritto di richiedere la cancellazione dei propri dati ("diritto all'oblio"). Questo diritto non è un diritto assoluto e, in alcuni casi specificati nel GDPR, non potremo soddisfare la Sua richiesta - Articolo 17 del GDPR
- d) diritto di limitazione di trattamento - articolo 18 del GDPR
- e) diritto alla portabilità dei dati - Articolo 20 del GDPR
- f) diritto di opporsi al trattamento dei propri dati, nella misura in cui il trattamento è basato sul nostro legittimo interesse - articolo 21 del GDPR
- g) diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione – articolo 22 del GDPR
- h) diritto di proporre reclamo all'autorità di vigilanza competente, qualora ritenga che i Suoi dati personali siano trattati illecitamente. L'autorità di vigilanza competente in Italia è il "Garante per la Protezione dei Dati Personali".

8. Diritto di revoca del consenso:

Laddove il trattamento dei Suoi dati personali si basi sul consenso che ci ha fornito per una o più finalità specifiche, può revocare il **Suo consenso** in qualsiasi momento, ferma restando la liceità del trattamento basato sul consenso prima della revoca. Se desidera revocare il Suo consenso, La preghiamo di contattarci. I nostri recapiti sono riportati nella Sezione 2.

9. Processo decisionale automatizzato:

I Suoi dati personali non sono soggetti a un processo decisionale automatizzato.

10. Obbligo di fornire i dati:

La trasmissione dei dati nel processo di selezione è volontaria, ma necessaria per partecipare alla procedura di selezione. La mancata trasmissione dei dati personali richiesti può comportare l'impossibilità di prendere in considerazione la Sua candidatura. La trasmissione dei dati ai fini della raccolta dei dati necessari per la conclusione di un contratto di lavoro con il candidato selezionato è una condizione necessaria per la conclusione stessa di un contratto di lavoro. La mancata trasmissione dei dati impedirà la conclusione del contratto.

11. Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati:

- a) E-mail: rpd@pragroup.it
- b) posta: PRA Group Italy S.r.l., con sede legale in Milano, Via Natale Battaglia n. 8 20127, all'attenzione del "Responsabile della protezione dei dati"